

# CONSTRUIRE UN ENTRETIEN ANNUEL D'EVALUATION

## FORMATION

### OBJECTIFS DE FORMATION

Conduire un chantier en assurant sa bonne gestion administrative et son ordonnancement tout corps d'état en tenant compte de l'impératif de rentabilité et de performance écologique.

### MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Salles de cours équipées (vidéoprojecteur), fourniture de livret stagiaire, mise en situation et étude de cas, compte-rendu de formation et d'évaluation.

**Domaine :** Ressources humaines  
**Public visé :** Chef d'entreprise ou en charge du personnel (RH ou manager) Managers  
**Visite médicale :** Pour le personnel stagiaire, conformément l'article LP 261-4 du Code du Travail, l'entreprise s'engage sur les aptitudes du ou des stagiaires à suivre la formation.  
**Pré-requis :** Savoir utiliser l'outil numérique Excel. Disposer d'un organigramme en format Excel  
**Lieu :** AFBTP – Ducos  
**Effectif :** 8 personnes  
**Durée totale :** 1 jour, soit 7 heures + 2 heures d'accompagnement en entreprise  
**Tarifs :** Nous consulter  
**Éligibilité :** FPC

## CONDITIONS

**Évaluation des compétences et du dispositif**  
 Formative (continue). A chaud (questionnaire). A froid (questionnaire).

**Validation**  
 Délivrance d'une attestation de formation nominative attestant de la présence du stagiaire à l'intégralité du module.

## ÉVALUATION

## PROGRAMME

### PROGRAMME

La formation propose aux entreprises du BTP une méthodologie et des outils pour concevoir son propre processus et ses outils d'entretien annuel d'évaluation.

- Accueil : Présentation des locaux, du règlement intérieur, du formateur, tour de table, présentation des participants, du déroulé de la formation et des objectifs de formation.
- Exposé et travaux dirigés pour chaque objectif opérationnel.
- Enquête de satisfaction

### MODULE 1 - CONSTRUIRE MON PROCESSUS D'EAE

SEQUENCE 1 - Être capable de définir l'objectif de l'EAE dans mon organisme

Objectif : Appliquer les objectifs de l'EAE à la réalité de son organisation et à sa stratégie à partir d'une déclinaison type proposée (conformité réglementaire, gestion des compétences, relations sociales, contexte économique)

SEQUENCE 2 - Être capable de décliner le processus des rencontres d'EAE à mon organisation

Objectif : Appliquer le processus d'EAE à son organisation en identifiant les collaborateurs qui construiront et mèneront les EAE (managers) et les collaborateurs respectifs qu'ils rencontreront en entretien d'EAE

SEQUENCE 3 - Être capable de formaliser le déploiement de l'EAE dans mon organisation

Objectif : Elaborer le processus des consultations légales préalables à mettre en œuvre et la communication interne à réaliser

SEQUENCE 4 - Être capable de planifier la mise en œuvre du processus de l'EAE dans mon organisation

Objectif : Appliquer le processus de l'EAE dans le calendrier de l'année en déclinant les périodes de déploiement (consultations, communication) et de déclinaison (réalisation des EAE)

### MODULE 2 - CONSTRUIRE MON OUTIL D'EAE

SEQUENCE 1 - Être capable d'identifier les ressources nécessaires pour construire mon outil d'EAE

Objectif : Déterminer les ressources dont je dispose ou remédier à l'indisponibilité de ressources pour construire mon outil d'EAE

SEQUENCE 2 - Être capable de déterminer mes critères d'évaluation

Objectif : Choisir mes critères d'évaluation sur la base de critères type proposés et discutés

SEQUENCE 3 - Être capable de formaliser mon outil d'EAE

Objectif : Rédiger son formulaire type d'EAE